



Coordenadoria de Materiais Contratos e Orcamentos <compras.chapeco@ifsc.edu.br>

## Justificativa diferença entre o planejamento e as requisições Câmpus Caçador - Contratação Permanente Mecânica

1 mensagem

Direcao Geral do Campus Cacador <direcao.cacador@ifsc.edu.br>

10 de outubro de 2024 às 10:16

Para: Coordenadoria de Materiais Contratos e Orcamentos <compras.chapeco@ifsc.edu.br>

Cc: COMPRAS DO CAMPUS CACADOR <compras.cdr@ifsc.edu.br>, Departamento de Administracao <dam.cdr@ifsc.edu.br>

Prezados colegas,

O câmpus Caçador justifica a permanência de todas as requisições cadastradas para a contratação de Permanente de Mecânica, mesmo estando com valores acima do percentual de 20% indicado no Comunicado nº 5/2024 em comparação com o planejamento informado no PCA em execução, visto que esta é uma demanda nova da área requisitante para adequações de nossos laboratórios e a compra é essencial para garantir a consolidação dos mesmos, atendendo de forma estratégica as necessidades daquele setor, bem como as atividades letivas.

Esclarecemos ainda, que usaremos saldo remanescente dos empenhos de contratos cuja execução não foi possível em 2024: Manutenção Preventiva e Corretiva do Elevador, tendo em vista que o equipamento encontra-se desligado por necessidade de adequação às normas e de Manutenção Preventiva e Corretiva dos equipamentos de Ar-Condicionado, tendo em vista a assinatura tardia do contrato, restando saldo em ambos.

Ficamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

**Danielle Regina Ullrich, Dra.**

Diretora-Geral

Câmpus Caçador

(49) 3561-5709 Telefone e Whatsapp Business

**Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus Caçador**

Av. Fahdo Thomé, 3000, Champagnat, Caçador / SC - CEP: 89500-000

[www.cacador.ifsc.edu.br](http://www.cacador.ifsc.edu.br)

**Justificativa pela escolha do Sistema de Registro de Preços para aquisição de bens e materiais para o Campus Florianópolis e justificativas para requisições em processos de Sistema de Registro de Preço com valores maiores que os Documentos de Formalização de Demanda.**

O Câmpus Florianópolis é o mais antigo da instituição e originou toda a Rede IFSC. Inaugurado em 1910 como Escola de Aprendizes Artífices, desde o início, seus cursos visavam suprir a demanda de mão de obra especializada para a Grande Florianópolis.

Além da formação profissional, o Câmpus Florianópolis também se dedica à formação integral de seus alunos como cidadãos, oferecendo aulas de teatro, coral e orquestra, bem como editais específicos para pesquisa e extensão. Os estudantes são incentivados a desenvolver autonomia por meio de trabalhos semestrais chamados Projetos Integrados, onde devem aplicar o conhecimento adquirido em todas as disciplinas, um diferencial no ensino do IFSC.

O Câmpus conta com cerca de 9 mil estudantes e aproximadamente 600 servidores. O orçamento do Câmpus é dividido entre seis Departamentos Acadêmicos, a Diretoria de Pesquisa e a Diretoria de Administração, que cuida dos Contratos Continuados, dos departamentos administrativos e da manutenção do Câmpus. Os Departamentos Acadêmicos têm autonomia para executar o orçamento destinado a eles e são responsáveis por suas requisições e planejamento no PCA. Os cursos oferecidos pelo Câmpus Florianópolis, mantidos pelo orçamento da Administração e Departamentos Acadêmicos, incluem: Técnicos Integrados, Técnicos Subsequentes, Graduação, Especialização, Mestrado, EAD e qualificação profissional e idiomas.

O curso técnico integrado, também conhecido como ensino médio técnico, proporciona uma formação geral integrada à formação profissional. No IFSC, o aluno cursa as disciplinas do currículo normal do ensino médio e as específicas do curso técnico escolhido. A duração varia de três a quatro anos, dependendo do curso ou câmpus. Os cursos técnicos integrados oferecidos são: Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica, Mecatrônica, Química e Saneamento.

Os cursos técnicos subsequentes do IFSC são destinados a alunos que já concluíram o Ensino Médio, e ao final, o aluno recebe um diploma de técnico. Os cursos oferecidos pelo Câmpus Florianópolis são: Agrimensura, Desenvolvimento de Sistemas, Edificações, Eletrônica, Eletrotécnica, Enfermagem, Geoprocessamento, Informática para Internet, Manutenção Automotiva, Mecânica, Meio Ambiente, Meteorologia, Saneamento e Segurança do Trabalho.

Os cursos de Ensino Superior do IFSC são escolhidos de acordo com as necessidades regionais, tanto profissionais quanto acadêmicas. A seleção dos

candidatos ocorre por meio do Sistema de Seleção Unificada (Sisu), que utiliza as notas do Enem, e do vestibular. O nível de escolaridade exigido dos candidatos é o Ensino Médio completo. Os cursos de graduação do IFSC dividem-se em:

**Cursos Superiores de Tecnologia:** Foco no mercado de trabalho, com ênfase na prática profissional e demandas específicas.

**Bacharelados:** Foco no mercado de trabalho, mas com uma formação mais abrangente que os cursos superiores de tecnologia, possuindo grade curricular e duração maiores.

**Licenciaturas:** Formação de professores, com disciplinas da área escolhida e outras de cunho pedagógico.

Os cursos oferecidos pelo Câmpus Florianópolis são: Design, Eletrônica Industrial, Engenharia Civil, Engenharia Elétrica, Engenharia Eletrônica, Engenharia Mecatrônica, Gestão da Tecnologia da Informação, Radiologia e Sistemas de Energia.

Os cursos de qualificação profissional oferecidos atendem às necessidades de aperfeiçoamento para profissionais de diversas áreas, em temas específicos e práticos. Também há cursos de idiomas, como Inglês e Espanhol. Os cursos do Câmpus Florianópolis são: Mulheres Mil, Inglês, Espanhol, Frentista, Teatro de Animação e Português para Estrangeiros.

O IFSC oferece cursos de pós-graduação lato sensu (ou especialização) nas modalidades presencial e a distância. São cursos de excelência para quem deseja dar continuidade ao seu desenvolvimento profissional e acadêmico. Os cursos ofertados pelo Câmpus são: Computação Científica para Indústria, Desenvolvimento de Produtos Eletrônicos, Educação Profissional e Tecnológica, Ensino de Ciências e Matemática, Especialização Técnica em Eficiência Energética em Edificações, Gestão Pública e Mídias Integradas na Educação.

Os cursos de pós-graduação stricto sensu, ofertados em nível de Mestrado, são presenciais e de alto nível, voltados para quem deseja aprimoramento profissional e acadêmico. O aluno de mestrado desenvolve uma pesquisa científica sob a orientação de um professor doutor; ao final do curso, os resultados são apresentados na forma de dissertação para uma banca examinadora. Os cursos oferecidos pelo Câmpus são: Clima e Ambiente, Educação Profissional e Tecnológica, Proteção Radiológica e Sistemas de Energia Elétrica.

A Educação a Distância do IFSC oferece cursos técnicos de nível médio e pós-médio, graduação, pós-graduação, qualificação profissional e idiomas, especialmente pensados para atender às necessidades de formação em cada área. Os cursos são reconhecidos pelo Ministério da Educação (MEC) e oferecem diplomas ou certificados com o mesmo reconhecimento dos cursos presenciais. Os cursos ofertados pelo Câmpus são: Ensino de Ciências e

Matemática, Gestão Pública, Informática para Internet e Mídias Integradas na Educação.

A utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP) pelo Câmpus Florianópolis do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) pode ser justificada por várias razões, alinhadas com os princípios da administração pública e a necessidade de eficiência na gestão de recursos. As principais justificativas são:

**Eficiência na Contratação:** O SRP permite ao IFSC realizar compras de bens e serviços de forma mais ágil e econômica. Uma vez registrado o preço, a instituição pode adquirir os itens conforme a necessidade, sem novos processos licitatórios para cada compra.

**Economia de Escala:** Por meio do SRP, o IFSC pode consolidar demandas de diferentes campi e setores, negociando melhores preços devido ao maior volume de compras, resultando em economia para a instituição.

**Flexibilidade e Planejamento:** O SRP oferece maior flexibilidade no planejamento das aquisições, permitindo compras conforme as necessidades surgem, evitando estoques excessivos ou falta de materiais essenciais.

**Transparência e Competitividade:** O processo de registro de preços segue os princípios da licitação, garantindo competitividade e transparência nas aquisições. Isso assegura que o IFSC obtenha o melhor preço do mercado, dentro de uma seleção justa e transparente.

**Previsibilidade Orçamentária:** O SRP facilita a previsibilidade orçamentária, pois os preços dos bens e serviços são fixados por um período determinado, permitindo ao IFSC planejar suas despesas com mais precisão.

**Segurança Jurídica:** O uso do SRP proporciona segurança jurídica, uma vez que os procedimentos seguem normas estabelecidas, reduzindo o risco de impugnações e garantindo a legalidade das contratações.

Essas razões fazem do SRP uma ferramenta essencial para a gestão pública eficiente, promovendo o uso responsável dos recursos e atendendo às necessidades institucionais de forma tempestiva e econômica.

A justificativa para a utilização do Planejamento de Compras Anual (PCA) alinhado com o Sistema de Registro de Preços (SRP) no Câmpus Florianópolis do IFSC apoia-se em vários aspectos que fortalecem a eficiência, a economicidade e a transparência no uso dos recursos públicos. Os principais pontos são:

**Planejamento Estratégico e Eficiência:** O PCA permite ao IFSC prever as necessidades de bens e serviços ao longo do ano, facilitando a preparação e

organização dos processos licitatórios, como o SRP. Alinhar o PCA com o SRP permite antecipar demandas e realizar aquisições de maneira mais eficiente e coordenada.

**Otimização de Recursos:** Com o PCA, o IFSC identifica as demandas de diferentes campi e setores, possibilitando o agrupamento de necessidades similares. Essa consolidação de compras, quando executada via SRP, maximiza o volume negociado, resultando em melhores condições comerciais e significativa economia de recursos.

**Previsibilidade Orçamentária e Financeira:** O alinhamento do PCA com o SRP permite ao IFSC planejar suas despesas de forma mais precisa. O PCA fornece uma visão global das necessidades, enquanto o SRP fixa os preços por um período determinado, garantindo maior previsibilidade e controle sobre o orçamento.

**Agilidade e Flexibilidade nas Aquisições:** Com o SRP, o IFSC pode realizar compras de maneira mais ágil, uma vez que os preços já estão registrados. Isso é particularmente útil em situações emergenciais ou imprevistas, que podem ser rapidamente atendidas sem a necessidade de novos processos licitatórios, desde que estejam previstas no PCA.

**Transparência e Conformidade Legal:** O PCA, alinhado ao SRP, reforça a transparência e a conformidade com as normas legais, pois ambos os processos são regidos por regulamentos claros e públicos. Esse alinhamento reduz os riscos de irregularidades e garante que as aquisições sejam realizadas dentro dos parâmetros estabelecidos pela legislação.

**Redução de Estoques e Desperdícios:** O PCA, em conjunto com o SRP, permite ao IFSC planejar suas aquisições de forma a evitar excesso e falta de estoques. Isso contribui para a redução de desperdícios e otimiza o uso de recursos, garantindo que os materiais estejam disponíveis conforme necessário, mas sem acúmulos desnecessários.

Ao alinhar o PCA com o SRP, o IFSC integra o planejamento estratégico com a execução prática das aquisições, assegurando uma gestão mais eficiente, econômica e transparente dos recursos públicos.

O Câmpus Florianópolis justifica a manutenção de itens registrados no Sistema de Registro de Preços (SRP) além do seu orçamento anual por diversas razões estratégicas e operacionais, essenciais para a execução do orçamento previsto e a gestão de recursos adicionais. As principais justificativas são:

**Facilidade na Execução do Orçamento:** Agilidade nas Aquisições: Quando os itens já estão registrados no SRP, a aquisição é imediata, sem a necessidade de novos processos licitatórios. Isso facilita a execução do orçamento dentro do período fiscal, evitando atrasos que poderiam resultar em sobras orçamentárias não utilizadas.

**Planejamento e Previsibilidade:** A existência de um SRP facilita o planejamento orçamentário, pois a instituição tem clareza sobre os preços e a disponibilidade de produtos e serviços, assegurando que as despesas estejam alinhadas com o orçamento aprovado.

**Flexibilidade para Orçamento Extra:** Rapidez na Resposta a Demandas Adicionais: Em casos de obtenção de orçamento extra, como suplementações orçamentárias ou emendas, o SRP permite que a instituição responda rapidamente às novas demandas. Como os itens já estão registrados, a compra pode ser feita imediatamente, sem a necessidade de processos demorados.

**Eficiência na Alocação de Recursos Extras:** O SRP garante que, ao surgir uma oportunidade de orçamento extra, os recursos sejam utilizados de maneira eficiente e dentro do prazo estipulado, evitando a perda de verbas devido a processos licitatórios não concluídos a tempo.

**Economia e Racionalização de Gastos:** Evitar Compras Emergenciais de Alto Custo: Com itens já registrados no SRP, a instituição evita a necessidade de compras emergenciais, que normalmente resultam em preços mais altos e condições menos favoráveis. Isso assegura que mesmo em situações de urgência, os gastos sejam realizados de forma econômica.

**Aproveitamento de Preços Fixados:** Os preços registrados no SRP estão fixados por um período, o que protege a instituição contra flutuações de mercado. Isso é crucial tanto para a execução do orçamento regular quanto para o aproveitamento de orçamentos extras.

**Transparência e Conformidade Legal:** Segurança Jurídica e Conformidade: O uso do SRP, mesmo para a execução de orçamento extra, garante que todas as aquisições sejam feitas dentro dos parâmetros legais, com a devida transparência e controle. Isso minimiza riscos de questionamentos jurídicos e promove a boa governança.

**Planejamento Continuado:** Continuidade das Operações: Manter itens registrados no SRP assegura a continuidade das operações da instituição, mesmo quando surgem necessidades adicionais. Isso evita interrupções que poderiam comprometer a execução de projetos e programas institucionais.

**Ajustes de Problemas Licitatórios:** As licitações frequentemente enfrentam problemas, como itens desertos ou valores ofertados abaixo do estimado. Se não houver uma forma de adquirir outros itens necessários, a execução ficará prejudicada. O valor lançado em uma licitação pode reduzir em cerca de 50% devido a tais problemas, o que demonstra que o PCA não pode ser exatamente o valor do orçamento nas requisições do processo licitatório.

**Orçamento Público:** Previsibilidade e Incerteza: Estimar receitas e despesas futuras é intrinsecamente incerto. A previsibilidade é afetada por variáveis econômicas imprevisíveis, mudanças nas políticas públicas e eventos inesperados, como crises financeiras ou desastres naturais. Orçamentos públicos estão sujeitos a regras e regulamentações que podem limitar a flexibilidade na alocação de recursos. Mudanças nas leis podem exigir ajustes frequentes nos planos e orçamentos, exigindo uma abordagem cuidadosa e adaptativa, com o uso de ferramentas de análise e o envolvimento de diversos stakeholders para minimizar riscos e melhorar a eficácia do planejamento e orçamento público.

Em resumo, manter itens registrados no SRP é uma prática essencial para garantir a eficiência e a transparência na execução do orçamento regular e na gestão de orçamentos extras. Ela assegura que os recursos públicos sejam utilizados de forma otimizada, dentro dos prazos estipulados e de acordo com as exigências legais.

A administração pública está constantemente em busca de aprimorar seus processos de contratação, e a escolha da modalidade de licitação é uma decisão estratégica que pode impactar significativamente a eficiência e a transparência nas aquisições. Para os próximos anos será analisado com base no PAT e no recurso destinado ao Campus qual modalidade será adotada.

Mitigar requisições que superem o orçamento é um desafio importante para a administração pública. A administração buscará estratégias eficazes para gerenciar essa situação:

## **1. Planejamento Orçamentário Rigoroso**

- **Definição Clara de Prioridades:** Estabelecer prioridades claras no planejamento orçamentário para garantir que os recursos sejam alocados de maneira eficiente.
- **Previsões Realistas:** Fazer estimativas precisas sobre custos e necessidades, considerando fatores como inflação e variações de mercado.

## **2. Controle e Monitoramento Contínuo**

- **Acompanhamento de Despesas:** Implementar um sistema de monitoramento das despesas em tempo real para identificar rapidamente quando os gastos estão se aproximando ou superando o orçamento.
- **Relatórios Regulares:** Realizar reuniões periódicas para revisar o orçamento e ajustar estratégias conforme necessário.

### 3. Avaliação de Propostas

- **Análise Crítica:** Avaliar todas as requisições com rigor, considerando se são realmente necessárias e se podem ser ajustadas para atender ao orçamento disponível.
- **Priorização de Requisições:** Classificar as requisições com base em sua urgência e importância, priorizando aquelas que são essenciais.

### 4. Redefinição de Escopo

- **Reduzir Escopo de Projetos:** Revisar e ajustar o escopo das requisições, eliminando itens não essenciais que possam diminuir custos.
- **Implementação em Fases:** Considerar a execução de projetos em fases, permitindo um melhor controle financeiro e evitando gastos excessivos de uma só vez.

### 5. Educação e Capacitação

- **Capacitação de Equipes:** Treinar equipes sobre a importância do controle orçamentário e das melhores práticas na elaboração de requisições.
- **Conscientização sobre Limitações Orçamentárias:** Promover uma cultura organizacional que reconheça a importância do cumprimento do orçamento.

### 7. Revisão de Políticas Internas

- **Políticas de Aprovação de Requisições:** Revisar e, se necessário, atualizar as políticas internas que regulam a aprovação de requisições, garantindo que haja um controle adequado.

### 8. Uso de Tecnologia

- **Ferramentas de Gestão:** Utilizar softwares de gestão orçamentária para facilitar o planejamento e o controle de despesas, permitindo análises mais detalhadas e rápidas.

### Conclusão

A mitigação de requisições que superam o orçamento exige um conjunto integrado de estratégias que promovam um controle eficaz e um planejamento cuidadoso.

Para mitigar futuras discrepâncias entre os Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) e as estimativas do Plano de Contratações Anual (PCA), esta gestão propõe as seguintes medidas:

- i) Aprimoramento do processo de planejamento, de modo a revisar periodicamente o planejamento orçamentário e ajustá-lo com base em



possíveis novas demandas, principalmente em áreas pedagógicas e de infraestrutura;

ii) Estimular a comunicação entre as áreas administrativas e pedagógicas para que as demandas dinâmicas sejam incorporadas ao planejamento com maior antecedência;

iii) Avaliar periodicamente os saldos orçamentários remanescentes para garantir que ajustes no PCA sejam realizado em tempo oportuno.

### **Justificativas para Requisições em processo SRP com valores maiores que o Documento de Formalização da Demanda.**

---

#### **Departamento Acadêmico de Metal Mecânica -DAMM**

##### **PE Ar condicionado**

As requisições referentes à aquisição de aparelhos de ar condicionado e projetores multimídia ultrapassaram o limite inicialmente previsto no DFD. Essa situação ocorre devido à essencialidade desses equipamentos para o pleno funcionamento das salas de aula e laboratórios, garantindo um ambiente adequado para o ensino e a aprendizagem.

E considerando a importância estratégica desses equipamentos para as operações acadêmicas, propomos essa flexibilidade do orçamento considerando que ATA ficará vigente no próximo ano seja organizado de forma a incluir o valor excedente. Dessa forma, estaremos alinhados com as necessidades atuais e futuras da instituição, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados aos alunos.

##### **Requisições:**

DFD 1812/2024 - Req. 2216/2024 - Eletro Administrativo;

DFD 1816/2024 - Req. 3059/2024 - Ar condicionado;

##### **PE Consumo Eletroeletrônico**

As requisições para aquisição de materiais de consumo eletroeletrônico excederam o limite inicialmente previsto no DFD devido à essencialidade desses insumos para o pleno funcionamento dos laboratórios. Esses materiais são indispensáveis para garantir um ambiente adequado ao ensino e à

aprendizagem, especialmente em atividades práticas fundamentais para a formação técnica dos alunos.

Além disso, os itens solicitados são essenciais para a manutenção e melhoria contínua da infraestrutura do departamento, assegurando o suporte adequado às operações diárias dos laboratórios. Diante disso, propomos uma flexibilidade orçamentária que contemple o valor excedente, considerando que a ATA permanecerá vigente no próximo ano, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados aos alunos.

DFD 1870/2024 - Requisição: 3134/2024

#### PE Consumo Mecânica

As requisições para aquisição de materiais de consumo mecânica excederam o limite inicialmente previsto no DFD devido à essencialidade desses insumos para o pleno funcionamento dos laboratórios. Esses materiais são indispensáveis para garantir um ambiente adequado ao ensino e à aprendizagem, especialmente em atividades práticas fundamentais para a formação técnica dos alunos.

Além disso, os itens solicitados são essenciais para a manutenção e melhoria contínua da infraestrutura do departamento, assegurando o suporte adequado às operações diárias dos laboratórios. Diante disso, propomos uma flexibilidade orçamentária que contemple o valor excedente, considerando que a ATA permanecerá vigente no próximo ano, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados aos alunos.

Requisições:

DFD 1925/2024 - Requisição: 3320/2024

---

**Departamento Acadêmico de Gestão do Conhecimento e Tecnologias Computacionais | DAGCTC**

- 3031/2024 Permanente eletroadministrativo - Valor R\$ 10.288,98

A presente requisição 3031/2024 tem a seguinte DFD nr. 1815/2024 que usará o orçamento de 2024 e o restante do valor, conforme planejado pelo departamento, aquisição futura em 2025.

O DAGCTC solicitou remanejamento de consumo para permanente no R\$ 74.747,89 em agosto de 2024. Requisição de itens para serem adquiridos em 2024 e com o planejamento orçamentário de 2025. Departamento criado em 2023 e necessita de infraestrutura, conforme planejamento do departamento.

- 3032/2024 - Consumo expediente - Valor R\$ 5.693,56

A presente requisição 3032/2024 tem a seguinte DFD nr. 1818/2024 que usará o orçamento de 2024 e o restante do valor, conforme planejado pelo departamento, aquisição futura em 2025. O valor disponível neste momento para consumo é de aproximadamente R\$ 3.000,00 a diferença está planejada para ser adquirida em 2025. Em virtude da estruturação do departamento acadêmico de Gestão do Conhecimento e Tecnologias Computacionais.

Referente: PE 91018/2024 - Uniformes e Bandeiras

Requisição nr. 2854/2024 e DFD nr. 1862/2024

Justificativa: conforme planejamento do Departamento Acadêmico de Gestão do Conhecimento e Tecnologias Educacionais (DAGCTC) demanda de nova contratação a ser utilizada com o orçamento de 2025.

Aquisição prevista para o ano de 2025.

Referente: PE 91014/2024 - Consumo Eletroeletrônico

requisição nr. 2856/2024 e DFD NR. 1865/2024

Justificativa: conforme planejamento do Departamento Acadêmico de Gestão do Conhecimento e Tecnologias Educacionais (DAGCTC) demanda de nova contratação a ser utilizada com o orçamento de 2025.

Aquisição prevista para o ano de 2025.

Para manutenção das atividades do departamento em 2025.

---

**Departamento Acadêmico de Construção Civil (DACC)**

PE Ar Condicionado

Requisição 2501/2024 - R\$ 59.813,82

DFD 1836/2024 - R\$ 233.491,30

#### Justificativa

O Departamento Acadêmico de Construção Civil (DACC) do Câmpus Florianópolis apresenta crescente demanda de novos aparelhos de ar condicionado. Em virtude da não aquisição de novos aparelhos ao longo dos últimos anos, alguns aparelhos já se encontram obsoletos. Temos aparelhos que já não funcionam e já possuem parecer de inviabilidade de conserto devido ao alto custo de manutenção (reposição de peças danificadas) . Além disso, passamos por períodos sem contrato vigente de equipe responsável pela manutenção preventiva dos aparelhos, o que agrava ainda mais a situação. Todas as situações relatadas podem ser evidenciadas pelo número de chamados abertos ao Departamento de Infraestrutura (DINF) do Campus, bem como, por registros das questões contratuais com as equipes terceiras responsáveis pela instalação e manutenção de aparelhos de ar condicionado deste campus.

Ressalta-se que além da necessidade de locais adequados para permanência prolongada de alunos, professores e técnicos administrativos, ainda dispomos de seis laboratórios de informática. Estes necessitam de condições ideais de temperatura para garantia da vida útil das máquinas instaladas.

Salienta-se que o presente departamento - DACC - comporta cursos técnicos integrados em Edificações, Saneamento, cursos técnicos subsequentes em Edificações, Saneamento, Meio Ambiente, Agrimensura, Geoprocessamento e curso superior em Engenharia Civil, tendo em média 1.200 alunos.

#### PE Permanente Eletroadministrativo

Requisição 3106/2024 (nova) - R\$186.136,54

DFD 1856/2024 - R\$ 192.337,52

\* Justificativa para envio do DFD (informei que este DFD é complementar ao DFD 1148/2023(será descontado)).

#### Justificativa

O Departamento Acadêmico de Construção Civil (DACC) é um dos maiores departamentos do Campus Florianópolis. Além de concentrar um expressivo número de alunos, concentra também um número expressivo de docentes e técnicos administrativos.

A ocupação do departamento se dá no bloco B, G e H. Além disso, o bloco H está distribuído em quatro pavimentos.

Em virtude do número de usuários, divisão dos espaços físicos, necessita-se de um número expressivo de equipamentos eletroadministrativos (salas administrativas).

Ao mesmo tempo, o departamento necessita de equipamentos eletrônicos para desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão (salas de aula, laboratórios de informática e laboratórios específicos de área).

Salienta-se que o presente departamento - DACC - comporta cursos técnicos integrados em Edificações, Saneamento; cursos técnicos subsequentes em Edificações, Saneamento, Meio Ambiente, Agrimensura, Geoprocessamento; e curso superior em Engenharia Civil, tendo em média 1.200 alunos.

Consumo Limpeza

Consumo Limpeza

Requisição 2387/2024 - R\$ 13.601,46 (mantida)

DFD 1863/2024 - R\$ 6.830

Justificativa:

O material especificado destina-se aos laboratórios do Departamento Acadêmico de Construção Civil (DACC) às atividades de ensino, pesquisa e extensão. A não aquisição destes materiais inviabiliza o funcionamento dos mesmos.

---

## **Departamento Acadêmico de Eletrotécnica - DAE**

Venho esclarecer a discrepância entre os valores das requisições dos SRPs permanentes de ar condicionado e eletro administrativo.

requisição 3049/2024, referente à compra de ar condicionado, com DFD 1776/2024

requisição 3051/20244, referente à compra de ar condicionado, com DFD 1782/2024

Essas requisições serão compradas com recursos dos anos de 2024, onde o saldo disponibilizado foi de R\$113.037, e 2025, fazendo com que os DFDs deste ano possuam valores diferentes do total requerido.

Além disso, o DFD de 2024 contempla o saldo disponível, não se considerando o valor que pode vir a ser obtido ainda ao longo do ano de 2024.

Como exemplo, no ano de 2023, este departamento executou mais de R\$17.000,00 reais em permanente e mais de R\$120.000,00 em consumo, mesmo com um valor disponível no começo do ano bastante inferior à quantia executada.

---

### **Departamento Acadêmico de Eletrônica - DAELN**

Considerando que o processo de compra de materiais de consumo eletroeletrônico através do Pregão Eletrônico 91014/2024 será através de registro de preços (SRP), com ata válida, provavelmente, até novembro ou dezembro de 2025; Considerando que se tratam de materiais, em sua maioria, empregados na realização de aulas práticas dos cursos FIC, de nível técnico e de graduação ofertados pelo Departamento Acadêmico de Eletrônica (DAELN), que precisam ser periodicamente repostos ao longo dos semestres letivos de forma a não prejudicar o processo de aprendizagem e trazer prejuízos aos futuros egressos; e, considerando que da DFD 749/2023, no valor de R\$ 31.032,00, planejada no PCA 2024 pelo DAELN, só foi possível executar R\$ 2.291,17, restando um saldo no planejamento de R\$ 28.740,83, justificamos que as estimativas de quantitativos de itens/ valores para o mencionado processo estão acima do limite estipulado em razão de considerarmos o uso do orçamento planejado na DFD 749/2023 (execução com base no orçamento de 2024) para realizar parte das compras ainda durante a execução orçamentária de 2024 e, do uso do orçamento de 2025, para a compra dos itens restantes previstos, durante a execução orçamentária do próximo ano.

A nova DFD é a 1920/2024 (somente materiais de consumo eletroeletrônico). As estimativas serão mantidas as que estão no SIPAC com o código 2981/2024.

---

### **Departamento de Infraestrutura – DINF**

A divergência ocorrida entre o planejado no DFD e o previsto na requisição é devido a inclusão das luminárias dos dois ginásios e das quadras além do cabo multiplex para energizar os ginásios.

As luminárias dos ginásios foram incluídas pois ainda não foi concretizada a parceria entre a Secretaria de Esportes de SC e o Campus Florianópolis já que eles utilizam os ginásios que está com a iluminação defeituosa e ineficiente. A Secretaria não dispõe das luminárias com a especificação correta então incluímos para quando a parceria se concluir termos como empenhar e cobrar do Estado.

As luminárias das quadras também estão defeituosas e a Reitoria que irá custear porém o campus precisa fazer o processo para que eles empenhem.

O cabo multiplex bem como seus acessórios já haviam sido empenhados em janeiro mas até agora a empresa não entregou e alega estar na transportadora.

Também incluímos luminárias para os postes já que tínhamos instalado refletores mas esses são muito frágeis estão queimando com frequência, sendo necessária a substituição.

DFD: 978/2024

Requisição: 3157/2024.

---

### **Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTICOM**

DFD: 1937/2024 é para aquisição no próximo ano.

Requisição: 2809/2024

Este ano não pretendemos adquirir este material, mas em 2025 pretendemos adquiri-los, como necessita estar em um srp me programei para o departamento adquirir ano que vem.

---

### **Departamento Acadêmico de Linguagem,Tecnologia,Educação e Ciência - DALTEC**

Reconhecemos que houve uma extrapolação do orçamento inicial previsto no Plano de Contratação Anual (PCA) 2024 e no Documento de Formalização da Demanda (DFD) 1958/2024, no valor de R\$ 12.200,00, justificamos que as estimativas de quantitativos de itens/ valores para o mencionado processo estão acima do limite estipulado na Requisição 4118/2024,no valor de R\$ 81.827,58 com base em uma análise mais detalhada dos equipamentos disponíveis no mercado e das necessidades específicas do laboratório.

Consideramos o uso do orçamento planejado na DFD 1958/2024 (execução com base no orçamento de 2024) para realizar parte das compras ainda durante a execução orçamentária de 2024 e, do uso do orçamento de 2025, para a compra dos itens restantes previstos, durante a execução orçamentária do próximo ano.


Além disso,também foi necessário refazer a estimativa de custos no entanto, a necessidade da aquisição dos microscópios justifica-se pelo impacto positivo que estes terão na qualidade das atividades acadêmicas e na formação dos estudantes. A atualização dos equipamentos permitirá realizar análises mais

precisas e sofisticadas, possibilitando a ampliação do escopo dos projetos de pesquisa e melhorando a competitividade dos nossos alunos em programas de pós-graduação e no mercado de trabalho.

Além disso, a utilização de microscópios modernos é essencial para atender aos padrões exigidos em processos de acreditação e para a realização de pesquisas de ponta que fortalecem a reputação da instituição.

Portanto, ainda que os ajustes orçamentários tenham sido necessários, a aquisição dos novos microscópios é um investimento estratégico para a melhoria da qualidade do ensino e da pesquisa na área de Biologia, garantindo a manutenção da excelência acadêmica e científica do laboratório.

---

 Documento assinado digitalmente  
ZIZIMO MOREIRA FILHO  
Data: 21/10/2024 14:56:13-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Zizimo Moreira Filho

Diretor Geral do Câmpus Florianópolis do IFSC



**DFDs 254/2023 e 497/2024**

**Justificativa de Reajuste de Valor**

Câmpus Lages – Instituto Federal de Santa Catarina

**Justificativa para Revisão Orçamentária de Materiais Permanentes para a Área de Mecânica**

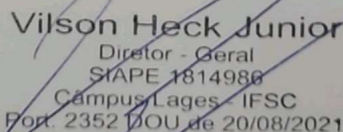
A Direção-Geral do Câmpus Lages do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) informa que os Documentos de Formalização de Demandas (DFD) nº 254/2023 e nº 497/2024 preveem um montante de apenas R\$ 2.610,00 para a aquisição de materiais permanentes destinados à área de Mecânica. Entretanto, durante o processo de revisão do Plano Anual de Trabalho (PAT) do Câmpus, identificou-se a necessidade de ajuste no valor previamente estipulado, devido a dois fatores principais: a atualização monetária e a inclusão de itens complementares imprescindíveis para o desenvolvimento das atividades práticas do setor.

Este ajuste decorre de um desalinhamento entre os calendários institucionais para elaboração e finalização dos DFDs e o PAT. Enquanto o planejamento do PAT tende a ser concluído até dezembro, não há, até o momento em 2025, uma portaria normativa da Reitoria ou de outro órgão competente que regulamente oficialmente o prazo de finalização do PAT. Este fator compromete a coerência entre os valores previstos nos DFDs e as reais necessidades verificadas em etapas subsequentes.

Após análise técnica e avaliação das demandas atuais, constatou-se que o valor necessário para a adequada manutenção e ampliação dos materiais permanentes na área de Mecânica é de R\$ 12.393,00, o que representa um aumento de R\$ 9.783,00 em relação ao valor inicialmente previsto. Este ajuste visa garantir a atualização e adequação dos recursos materiais às necessidades didáticas e operacionais do setor, assegurando que o campus atenda aos padrões de qualidade e segurança exigidos pela legislação vigente.

Em conformidade com os princípios de eficiência e eficácia na gestão de recursos públicos estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e pela Constituição Federal, este ajuste orçamentário visa a otimizar a alocação de recursos, promovendo a excelência do ensino e das práticas formativas oferecidas pelo IFSC.

Atenciosamente,



Vilson Heck Junior  
Diretor - Geral  
SIAPE 1814986  
Câmpus Lages - IFSC  
Port. 2352 DOU de 20/08/2021

---

Vilson Heck Junior  
Diretor-geral do Câmpus Lages



**INSTITUTO FEDERAL**

Santa Catarina

Câmpus Lages

**DFD 497/2024**

## **Justificativa de Reajuste de Valor**

Câmpus Lages – Instituto Federal de Santa Catarina

### **Justificativa para Revisão Orçamentária de Materiais para o Pregão de Permanente Mecânica**

A Direção-Geral do Câmpus Lages do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) informa que o Documento de Formalização de Demanda (DFD) nº 497/2024 prevê um montante de apenas R\$ 2.610,00 para a aquisição de materiais destinados ao câmpus Lages. Entretanto, durante o processo de confecção do Plano Anual de Trabalho (PAT) do Câmpus, identificou-se a necessidade de ajuste no valor previamente estipulado. O novo valor estimado foi determinado em R\$12.500,85. Este valor está previsto no PAT conforme o projeto - **21LGS-Pqinfra/25 Aquisição de Equipamentos para os cursos - R\$ 50.000,00**. Este recurso será destinado às áreas do câmpus ao longo do ano de 2025.

Em conformidade com os princípios de eficiência e eficácia na gestão de recursos públicos estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e pela Constituição Federal, este ajuste orçamentário visa a otimizar a alocação de recursos, promovendo a excelência do ensino e das práticas formativas oferecidas pelo IFSC.

Atenciosamente,



Documento assinado digitalmente

KATHILCE MARTINS AMORIM

Data: 06/03/2025 11:22:16-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Kathilce Martins Amorim

Chefe DAM do Câmpus Lages